



VILLE DE VAL-D'OR

**DEMANDE DE REMBOURSEMENT À UNE
INSCRIPTION**

Nom du participant : _____

Adresse : _____
(rue)

_____ (ville) _____ (code postal)

_____ (courriel)

Activité/Cours : _____
(nom du programme)

_____ (journée) _____ (heure)

Raison du remboursement : _____

Chèque doit être émis à : _____

À LIRE :

- Pour être remboursé, toute personne doit présenter en tout temps son reçu original. Dans l'impossibilité de fournir ledit reçu, remplir ce formulaire;
- La date de la demande de remboursement reçue au Service Culturel est celle qui détermine le nombre de cours ou le pourcentage de l'activité qui sera remboursé;
- Tout remboursement est assujéti à des frais d'administration de 10 \$;
- Remboursement par chèque seulement;
- Règlement complet de la politique de remboursement : www.ville.valdor.qc.ca/administration/PolitiqueRegl/politiques.html

Signature : _____ Date : _____

SECTION RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

No. du reçu à l'inscription : _____

Demande reçue au Service Culturel le : _____

Employé : _____